

STUDIA Neoged

Une gestion électronique
de documents transversale,
adaptée à votre métier



NEOGED

SOLUTION GLOBALE DE GESTION ÉLECTRONIQUE DES DOCUMENTS, **ERGONOMIQUE ET INTEROPÉRABLE**

STUDIA Neoged est un logiciel simple d'utilisation, grâce à une ergonomie personnalisable et très intuitive, ainsi qu'une navigation fluide. La particularité de STUDIA Neoged réside en sa capacité à s'adapter à chaque secteur d'activité, organisation et utilisateur. La solution est alimentée automatiquement par des API et des répertoires reliés à toutes vos applications métiers. L'indexation manuelle des fichiers devient alors inutile.



Siège de STUDIA :
605, avenue Olivier Perroy
13790 Rousset - France



Téléphone :
+33 (0)4 42 37 21 20



contact@studia.fr
www.studia.fr



TRAÇABILITÉ DE VOS DONNÉES

Bien que fortement ouvert sur l'extérieur, le logiciel STUDIA Neoged n'en demeure pas moins hautement sécurisé, offrant ainsi une traçabilité complète des données stockées.

**ORGANISEZ,
PARTAGEZ,
CONSERVEZ
ET RETROUVEZ
SIMPLEMENT
TOUS VOS
DOCUMENTS**



Solution interopérable

L'alimentation de STUDIA Neoged peut être automatisée en synchronisant le logiciel avec vos applicatifs métiers. Elle ne nécessite aucune intervention manuelle et évite le risque d'oubli de documents. Les fichiers pourront ainsi être indexés et partagés de façon sécurisée. La majorité des tâches d'exécution sont alors automatisées : intégration, validation ou encore diffusion...



GRANDE RAPIDITÉ D'INDEXATION

STUDIA Neoged peut stocker plusieurs millions de documents, tout en offrant une grande rapidité d'indexation des flux : en moyenne 40 fichiers par seconde.



ACCÈS INSTANTANÉ À L'INFORMATION

Gagnez un temps précieux dans vos recherches avec STUDIA Neoged. Vous retrouvez instantanément l'information qui vous intéresse à l'aide de plans de classements ouverts, communs à plusieurs services et paramétrables selon vos besoins.



Solution économique

Avec le mode SaaS, vous disposez d'une solution à moindre coût, sans aucun frais d'installation ni d'exploitation de serveur. Le prix est établi à l'année et vous bénéficiez en plus, des services de support technique et d'évolution du logiciel.



Solution sécurisé

La sécurité des documents peut être organisée par utilisateurs ou services et ceci de façon automatique. Vos documents sont ainsi hautement sécurisés par chiffrement, tout en offrant des fonctionnalités de partage et de collaboration souples.



ZOOM SUR LES MODULES MÉTIERS



Module métier « Marché »

Un fonctionnement basé sur 3 concepts clés : des dossiers pour regrouper tous les documents relatifs aux marchés ; des classifications pour définir les métadonnées associées aux documents et aux dossiers de marchés et des hiérarchies pour définir l'organisation des documents au sein des dossiers.



Module « Collaboratif »

Le module « Smart Collab' » permet d'organiser et de structurer le travail entre tous vos collaborateurs, sous la forme d'un réseau de communication.

Il facilite la gestion de projets grâce à une planification des réunions, associée aux documents et aux ordres du jour. Mené dans un climat de construction et d'intelligence collectives, le travail en équipe en est grandement facilité.



Module métier « Finance »

Visualisation simplifiée des factures sur la base de métadonnées. Affichage des informations métiers comme le numéro, le tiers ou encore la date d'émission de facture.

Représentation rapide du statut des factures grâce aux pastilles de couleur : elles varient en fonction de l'état de la transmission du flux associé PES (Protocole d'Échange Standard) : en attente de mandatement, mandatées ou envoyées à la trésorerie et payées.

Un écran dédié à la visualisation des flux PES, basé sur le même principe que celui des factures, est mis également à disposition.



Module métier « RH »

Suivi des dossiers des agents dans la GED tout au long du cycle de vie du dossier collaborateur et dans le respect du RGPD. Des métadonnées sont associées à chaque dossier : nom, prénom, entrée, service, etc.

Ils sont ensuite répertoriés selon un système de classification précis. La gestion des congés et notes de frais, partage avec l'agent pour la consultation et workflows de validation, viennent enrichir le module.



Module métier « Courrier »

La gestion du courrier dans STUDIA Neoged repose sur des workflows intégrant des modèles de documents « prêts à l'emploi ». Il permet de définir un émetteur, d'identifier un demandeur et d'établir un lien entre courrier entrant et un courrier sortant.

- ⚡ Accessible en mode SaaS (Software as a Service) ou en mode licence.
- ⚡ Solution compatible avec les tablettes, smartphones et ordinateurs.
- ⚡ Logiciel développé et maintenu en France, par nos services.
- ⚡ Accès aux contenus de manière automatique.
- ⚡ Dispose d'un workflow de validation de signature.



GRUPE STUDIA

VALORISER LES DONNÉES SENSIBLES ET LES
CONNAISSANCES DE NOS CLIENTS

STUDIA est un groupe de conseil et de services spécialisé dans le management de contenu, l'ingénierie documentaire et la valorisation des données sensibles en temps réel. Le groupe STUDIA a développé une articulation originale et spécifique à la hauteur de ses enjeux en se constituant depuis sa création, par l'acquisition d'expertises multisectorielles autour du conseil, de l'ingénierie, du digital et des solutions métiers. Cette approche lui permet aujourd'hui de maîtriser à la fois le contenant et le contenu de l'information et de proposer une offre complète et unique sur le marché. www.studia.fr



Coordonnées de votre contact commercial

 Siège de STUDIA :
605, avenue Olivier Perroy
13790 Rousset - France

 Téléphone :
+33 (0)4 42 37 21 20

 contact@studia.fr
www.studia.fr